

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΕΡΙΛΗΨΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Οι περιλήψεις των εργασιών υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω της ηλεκτρονικής Φόρμας Υποβολής Εργασιών, η οποία είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του Συνεδρίου <https://www.congressworld.gr/gr>.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής: 31 Αυγούστου 2026.

Κάθε εργασία υποβάλλεται ξεχωριστά και πρέπει να συνοδεύεται από το συμπληρωμένο Δελτίο Συμμετοχής του πρώτου συγγραφέα.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Για κάθε εργασία απαιτούνται:

- συμπλήρωση της ηλεκτρονικής φόρμας υποβολής,
- επισύναψη της περίληψης σε ξεχωριστό αρχείο,
- επισύναψη του συμπληρωμένου Δελτίου Συμμετοχής του πρώτου συγγραφέα.

Σε περίπτωση υποβολής περισσότερων της μίας εργασιών, κάθε περίληψη πρέπει να υποβάλλεται ως ξεχωριστό αρχείο.

Συνιστάται η ονομασία των αρχείων σύμφωνα με το ακόλουθο πρότυπο:

ΕπώνυμοΠρώτουΣυγγραφέα_ΣύντομοςΤίτλος.docx

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η περίληψη πρέπει να υποβάλλεται:

- σε μορφή **Microsoft Word (.doc ή .docx)**,
- σε ελληνική γλώσσα,
- με γραμματοσειρά **Times New Roman**, μέγεθος **11 pt**,
- με μονό διάστιχο (single spacing),
- με στοίχιση **πλήρως αιτιολογημένη (Justify)**,
- με μέγιστο μήκος **400 λέξεων** (χωρίς να υπολογίζονται ο τίτλος, οι συγγραφείς και οι φορείς προέλευσης),
- ως **ένα ενιαίο αρχείο**.

Συνιστάται η χρήση των προεπιλεγμένων περιθωρίων της σελίδας (2,5 cm σε όλες τις πλευρές).

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ

Η περίληψη πρέπει να περιλαμβάνει, με την ακόλουθη σειρά:

Τίτλος

- με ΚΕΦΑΛΑΙΑ γράμματα.

Συγγραφείς

- αναγράφονται τα ονοματεπώνυμα όλων των συγγραφέων,
- το όνομα του συγγραφέα που θα παρουσιάσει την εργασία υπογραμμίζεται.

Φορέας / Εργαστήριο προέλευσης

Ακολουθεί το κείμενο της περίληψης, το οποίο πρέπει να είναι δομημένο στις ακόλουθες ενότητες, με έντονη γραφή (**Bold**):

ΣΚΟΠΟΣ

ΥΛΙΚΟ – ΜΕΘΟΔΟΣ

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Η περίληψη δεν πρέπει να περιλαμβάνει ενότητα Συζήτηση ή βιβλιογραφικές αναφορές.

Κατά την υποβολή, οι συγγραφείς καλούνται να δηλώσουν τον επιθυμητό τρόπο παρουσίασης:

- Προφορική Ανακοίνωση ή
- Αναρτημένη Ανακοίνωση (Poster).

Η τελική απόφαση για τον τρόπο παρουσίασης λαμβάνεται από την Επιστημονική Επιτροπή.

ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Μετά την επιτυχή υποβολή της εργασίας αποστέλλεται αυτόματα μήνυμα επιβεβαίωσης στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχει δηλωθεί.

Εάν δεν ληφθεί επιβεβαίωση εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, ο πρώτος συγγραφέας παρακαλείται να επικοινωνήσει με τη Γραμματεία του Συνεδρίου για επιβεβαίωση της παραλαβής.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Τυχόν διορθώσεις ή τροποποιήσεις των υποβληθεισών περιλήψεων πραγματοποιούνται μόνο κατόπιν επικοινωνίας με τη Γραμματεία του Συνεδρίου. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής (**31 Αυγούστου 2026**) δεν γίνονται δεκτές αλλαγές ή αντικατάσταση αρχείων.

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΠΡΟΦΟΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Οι εργασίες που θα επιλεγούν για προφορική παρουσίαση θα παρουσιαστούν με ηλεκτρονική προβολή (PowerPoint). Αναλυτικές οδηγίες σχετικά με τη διάρκεια της παρουσίασης και τις τεχνικές προδιαγραφές θα αποσταλούν στους συγγραφείς μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης.

ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΜΗ ΑΠΟΔΟΧΗ

Μετά την υποβολή πραγματοποιείται έλεγχος πληρότητας των στοιχείων από τη Γραμματεία του Συνεδρίου και στη συνέχεια οι εργασίες διαβιβάζονται για επιστημονική αξιολόγηση.

Λόγοι μη αποδοχής εργασίας

Μία εργασία μπορεί να μην γίνει αποδεκτή εφόσον:

- υποβληθεί μετά την καταληκτική ημερομηνία,
- υπερβαίνει το όριο των 400 λέξεων,
- δεν συνοδεύεται από τα απαιτούμενα στοιχεία ή δικαιολογητικά,
- δεν πληροί τις οδηγίες σύνταξης,
- δεν υποβληθεί στη ζητούμενη μορφή αρχείου.

Οι συγγραφείς θα λάβουν γνώση για την αποδοχή ή μη της εργασίας τους καθώς και όλες τις σχετικές πληροφορίες για την παρουσίασή της μέχρι τις **15 Σεπτεμβρίου 2026**. Για να συμπεριληφθεί η εργασία στο τελικό επιστημονικό πρόγραμμα απαιτείται η ολοκλήρωση της εγγραφής τουλάχιστον ενός συγγραφέα έως τις **20 Σεπτεμβρίου 2026**.